

Procès-verbal (PV) du Conseil d'établissement (CÉ) de LHL

8 OCTOBRE 2024 / 18H30 / ÉCOLE LHL (SALLE DU PERSONNEL)

MEMBRES PRÉSENTS

- Parents : Domitille Malfait, Marie-Laure Ollier, Petra Oszetzky, Simon-Olivier Senécal, Sophie Denizou (substitut)
- Équipe-école : Gabrielle Bisson, Micheline Boisvert, Barbara Ferreira T. Da Silva, Geneviève de Guise
- Directeur de l'école : Philippe Lafrenière

AUTRES PARENTS PRÉSENTS

Émilie Semani, membre substitut du CÉ

Daphnée Kouretas, membre substitut du CÉ

France Bunton, membre de l'OPP

OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

18h42

Le quorum est atteint.

1. ÉLECTION D'UN-E SECRÉTAIRE POUR LA PREMIÈRE RENCONTRE

Marie-Laure Ollier est élue secrétaire à l'unanimité.

2. SUJETS NÉCESSITANT UNE DÉCISION (ADOPTION)

a. Élection de la présidence et de la vice-présidence

Petra propose Domitille à la présidence, Marie-Laure seconde.

Domitille est élue présidente à l'unanimité.

Marie-Laure propose Simon-Olivier à la vice-présidence. Simon-Olivier est élu vice-président à l'unanimité.

b. La possible nomination de représentants de la communauté

Pas de représentant pour le moment.

c. Choix des dates pour les prochaines rencontres, Doodle ?

La prochaine rencontre aura lieu le lundi 18 novembre 2024 à 18h.

Pour les autres rencontres, Philippe enverra au groupe plusieurs dates et chacun votera selon ses préférences et possibilités.

3. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

19H13

Il est convenu que le point d'information de l'OPP soit déplacé en début de rencontre, soit juste avant l'adoption du dernier PV.

Dans le point 11. Information/rapports, ajouts statutaires d'un point d'information sur la fondation, qui devient le point e. et d'un point d'information sur le CP, qui devient le point f.

L'ordre du jour est adopté.

4. ADOPTION DU PV DU CÉ DU 11 JUIN 2024

19H20

Ajout au point 5. b. : Ajouter une phrase dans la liste d'effets scolaires qui encourage les parents à réutiliser le matériel encore en bon état plutôt que de racheter à neuf.

Le PV est adopté.

5. SUIVI AU PV

19H25

Le sondage réalisé auprès des élèves de 5e et 6e année a fait l'objet d'une compilation sommaire de la part de Najat. Philippe va lui en parler pour voir ce qui pourrait être fait à partir de ces données.

Philippe propose de refaire la démarche en utilisant le nouveau QES pour sonder, cette fois-ci, l'ensemble des élèves de l'école.

Barbara propose de se procurer le sondage qui était réalisé par la TES dans son ancienne école.

Concernant la liste des effets scolaires, les modifications discutées lors du dernier CÉ n'ont pas encore été apportées, c'est encore l'ancienne version qui est disponible sur le site de l'école.

4- PAROLE AU PUBLIC

19H30

5- L'ÉTABLISSEMENT DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE ET DU CALENDRIER DES SÉANCES DU CONSEIL

Au point 5.1. modifier années paires : 2 parents, années impaires : 3 parents

Plusieurs autres modifications sont nécessaires. Le document va donc nous être envoyé par courriel et chacun pourra y apporter ses modifications.

L'adoption est reportée à la prochaine rencontre.

6- L'ADOPTION DU BUDGET ANNUEL DE FONCTIONNEMENT DU CÉ (400\$)

Il est proposé de faire appel à un traiteur à Noël et en fin d'année.

7- LA PRÉSENTATION DU PROJET ÉDUCATIF (REPORTÉE)

8- SUJETS NÉCESSITANT UNE DÉCISION (APPROBATION)

19H45

a. Sorties éducatives

La programmation des activités nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidienne des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'établissement.

b. Demande d'un montant d'argent (170\$) par les enseignantes pour l'achat de bonbons d'Halloween.

La demande a été approuvée en amont.

c. Demande d'un montant (x?) d'argent pour le comité Paniers de Noël.

Le CÉ donne son approbation pour la campagne de financement des paniers de Noël.

d. Demande d'une enseignante à la fondation d'un montant de 250\$ pour les récompenses à offrir aux élèves de 5e année dans le cadre des activités de Génies en herbe (Prix lors des 3 tournois).

Petra va consulter les membres de la fondation et nous revenir.

Le budget des sorties est de 33\$ par élève et doit être dépensé spécifiquement pour des sorties à caractère culturelle ou éducative.

La fondation étant sollicitée pour plusieurs activités, une rencontre avec la direction sera fixée en novembre. Toutes les activités qui n'impliquent pas la fondation sont approuvées en totalité.

Compte tenu de la disparité du nombre d'activités entre les classes, une réflexion sur la répartition équitable du budget est entamée et se poursuivra à la prochaine rencontre

9- PAUSE

Pas de pause.

10- SUIVI SUR LE BUDGET (REPORTÉ)

20H22

Il reste 24 000 \$ dans le fond 4.

11- POINTS D'INFORMATION/RAPPORTS

20H24

a. Direction

- *La formation obligatoire des membres du CÉ*

Philippe va envoyer 3 blocs de capsules (30 minutes max).

Ceux qui l'ont suivie l'an passé n'ont pas besoin de la refaire.

- *La dénonciation d'intérêts pour tous*

Chaque membre en reçoit une copie et devra la rendre, une fois lue et signée.

b. OPP (sur demande du CÉ)

- *Halloween*

France nous informe que :

193 parents sont inscrits sur la liste de l'OPP.

Bibliothèque : 3 coordonnatrices, 50 parents bénévoles.

Comité vert : 1 coordonnatrice, 8 parents plus impliqués.

Comité journal : 2 coordonnatrices, 1 enseignante (Geneviève) va assurer la coordination côté école.

Paniers de Noël : 1 coordonnatrice et 1 orthopédagogue.

OPP équipe : 4 membres élus, 14 parents plus impliqués.

Comité vert : local trip de troc de nouveau en service, trocs de l'Halloween et d'hiver sont déjà programmés.

Halloween : même formule que l'année passée. Coordo avec les 6^e année. Même ruelle que l'année passée. Budget demandé = 300 \$.

Bibliothèque : antécédents judiciaires demandés à chaque parent bénévole. Réouverture de la bibliothèque prévue début novembre. Prochaine étape, recevoir les heures de fréquentation des enseignants.

Journal : réduit à 1 seul numéro pour l'année.

c. Personnel enseignant

d. Service de garde (SDG)

● *Frais chargés aux parents*

Le SDG fonctionne encore avec les tarifs de l'année passée. Suivant les recommandations du ministère, les augmentations suivantes sont proposées :

Augmentation de 0,15\$ par jour pour le midi

Augmentation de 0,40\$ par jour pour le soir

Le CÉ approuve les ajustements des frais proposés par le SDG.

Le SDG voudrait lancer des activités de financement (5 par année) pour du matériel et des jeux.

Le CÉ approuve cette idée.

e. Fondation

Étant donné l'heure tardive, il est proposé de reporter les points c., d. et Varia à la prochaine rencontre. Il est également suggéré de commencer les prochaines rencontres à 18h00, ce qui est approuvé.

Petra a tout de même le temps de nous informer que la campagne d'huile d'olive est en cours et que d'autres campagnes s'en viennent.

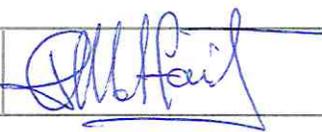
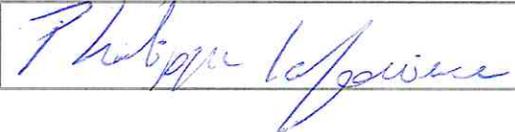
f. CP

Reporté.

12-VARIA

Reporté.

13- LEVÉE DE LA RÉUNION
21H00

Président(e)		Directeur(trice)	
--------------	---	------------------	--

